

LAMPIRAN

Lampiran 1. Lembar Observasi

CHECKLIST OBSERVASI

Lokasi : PUSKESMAS MARGOMULYO

Waktu :

NO	Aspek yang diamati	Ada	Tidak	Keterangan
1	Tracer	√		<i>Tracer</i> yang digunakan PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan berbahan kertas buffalo, panjang 22 cm, lebar 7 cm. sistem penulisan biodata pasien pada tracer yaitu menggunakan pensil sehingga bisa di hapus kembali.
2	Prosedur penyimpanan	√		Prosedur A. Pihak Internal 1. Peminjaman menghubungi petugas rekam medis untuk meminjam status rekam medis. 2. Petugas rekam medis menulis pada buku peminjaman status rekam medis. 3. Petugas rekam medis meletakkan <i>tracer</i> pada tempat map RM yang di ambil. 4. Petugas rekam medis menjelaskan bahwa : a) Waktu peminjaman 1 X 24 jam b) Berkas rekam medis tidak boleh dibawa keluar dari

				<p>PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan</p> <p>5. Petugas rekam medis menuliskan pada buku peminjaman rekam medis.</p> <p>6. Petugas rekam medis merayakan rekam medis masuk dan keluar pada buku rekam medis.</p> <p>B. Pihak Eksternal</p> <p>1. Pihak eksternal menyerahkan surat permintaan peminjaman rekam medis kepetugas rekam medis.</p> <p>2. Pihak eksternal yang boleh mengakses rekam medis dalam hal :</p> <p>a. Untuk kepentingan kesehatan pasien</p> <p>b. Memenuhi permintaan aturan penegak hukum dalam rangka penegakan hukum atas perintah pengadilan</p> <p>c. Permintaan institusi / lembaga berdasarkan ketentuan perundang-undangan</p> <p>d. Untuk kepentingan penelitian, pendidikan atau audit medis, sepanjang tidak menyebutkan identitas pasien</p> <p>3. Petugas rekam medis menulis pada buku peminjaman rekam medis.</p>
--	--	--	--	---

				<p>4. Petugas rekam medis menjelaskan kepada peminjaman eksternal, tentang :</p> <p>a) Peminjaman hanya pada lingkungan PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan tidak boleh dibawa keluar Puskesmas</p> <p>b) Peminjaman selama jam kerja</p> <p>5. Petugas rekam medis menuliskan pada buku peminjaman yang telah dikembalikan.</p> <p>Petugas rekam medis merangkum dalam rekam medis masuk keluar selama sift.</p>
3	Ruang Filing	√		<p>Sistem penyimpanan di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan yaitu sentralisasi dimana berkas rawat jalan dan rawat inap (jika nanti ada) di simpan jadi satu dalam satu ruangan</p>
4	Berkas Rekam Medis	√		<p>Warna Berkas rekam medis di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan ada 1 yaitu putih . Dengan ukuran panjang 40cm, lebar 30 cm untuk berkas rekam medis berwarna putih,</p>

Lampiran 2 Wawancara Informan Kunci

PENGADUAN WAWANCARA MENDALAM (INDEPTH INTERVIEW)

- a. Kode Informan : KRM
- b. Usia : 30
- c. Jenis Kelamin : P
- d. Jabatan : Koordinator Rekam Medis

- e. Hari Tanggal : Kamis, 9 juni 2022
- f. Tempat : PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan
- g. Tujuan :
- h. Keterangan :

1. Apakah petugas Rekam Medis di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan merupakan lulusan Rekam Medis?

Tidak mas disini kami bukan lulusan murni Rmik,melainkan di ikutkan pelatihan dan seminar mengenai Rekam medis dari puskesmas dan mengimplementasikan nya pada puskesmas

2. Sistem penyimpanan apa yang digunakan di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan?

Anu disini pakek sistem straight (straight numerical filing), eeh kalau disini kenapa pakek itu mas karena disini kan mayoritas banyak bukan orang rekam medis jadi lebih gampang, kalau dibuat mode lain mereka yang gak paham, kalau kita sudah paham.

3. Sistem penomoran apa yang digunakan di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan?

Straight numerical filing, mengapa saya menggunakan itu karena disini mayoritas bukan orang rekam medis jadi lebih mudah.

4. Apakah *Tracer* sangat penting demi mengetahui berkas rekam medis berada dimana?

Ya, sangat dibutuhkan.

Lampiran 3 Wawancara Informan Utama

PEDOMAN WAWANCARA MENDALAM INFORMAN UTAMA

- a. Kode Informan : F
- b. .Usia : 22
- c. Jenis kelamin : P
- d. Jabatan : Pegawai bagian filing
- e. Hari/Tanggal : Selasa, 18 April 2023
- f. Tempat : PUSKESMAS MARGOMULYO
- g. Tujuan : Untuk mendapatkan data untuk melengkapi LTA
- h. Keterangan :

1. Bagaimana alur penyimpanan berkas rekam medis di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan?

Sistem penyimpanan itu dari poli umum, gigi, lab, dan kia di jadikan dalam satu berkas .Sistem penjajaran apa yang digunakan di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan?

Anu disini pakek sistem straight (straight numerical filing), eeh kalau disini kenapa pakek itu mas karena disini kan mayoritas banyak bukan orang rekam medis jadi lebih gampang, kalau dibuat mode lain mereka yang gak paham, kalau kita sudah paham.

2. Kendala apa saja yang pernah terjadi dengan menggunakan sistem penjajaran tersebut?

Ehm, selama ini aku pantau mas. Saya pantau, saya harap gak ada namanya misfile, disini ada namanya buku kendali mutu

“Mbak ada map merah gak disitu “memanggil Pegawai lain”

“yang mana Mbak?” (jawab Pegawai lain)

“buku kendali mutu Mbak dimana Mbak, yang merah Mbak kelihatan gak Mbak” (sambil menunjuk rak)

Itu kendali mutu isinya mas nomor rekam medis, nama pasien terus yang berhubungan itu namanya nanti di followup, dicari dicari sampai harus

ketemu gak boleh sampai gak ketemu, kalau dicari masih belum ketemu saya perintahkan harus bongkar itu rak nya itu dicari satu satu.

3. Apakah ruang *filing* di PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan Memadai? **Sebenarnya kurang memadai, tapi kalau mau memperbesar ruang filingnya juga memperlebarnya kemana kan Ruang Filing ini dulunya Gedung lama Puskesmas jadi kita juga sulit untuk membesarkan ruangnya. Sebenarnya ini jarak antara kan standarnya 90 cm kan mas ya, ternyata ini tu paling cuman 50 cm jaraknya, jarak antaranya ini terlalu mepet juga tapi memang karena ruangnya kan cuman segini sedangkan pasien yang bertambah pasien baru itu kan lumayan, terus misalnya mau midahkan ruang filing dilihat juga kan mas ruang filing harus dekat dari pendaftaran, dekat dari ruang poli poli.**

4. Apa yang bapak/ibu ketahui tentang *tracer* rekam medis?

Mempermudah kita, misalnya ada berkas yang belum kembali

5. Apakah *Tracer* pada tempat penyimpanan berkas rekam medis sangat dibutuhkan?

Ya, sangat penting mas, dulu gak ada tracer mas terus waktu masih gak ada tracer yang akibatnya berdampak sering hilangnya berkas rekam medis, terus berkas rekam medis tidak tertata dengan rapi. Terus gak tau paginya kemana itu berkas rekam medis karena gak ada petunjuknya kan mas.

6. Permasalahan apa saja yang terjadi pada tempat penyimpanan berkas rekam medis tanpa adanya *tracer*? **Dulu gak ada tracer mas, terus waktu tak ada tracer yang akibatnya berdampak sering hilangnya berkas rekam medis, terus berkas rekam medis tidak tertata dengan rapi.**

7. Seberapa seringkah terjadi nya masalah tersebut?

Sangat sering dek, Karena factor kelelahan juga meladeni ratusan pasien jadi saat pengembalian ke rak bisa terjadi missfile.

8. Alat apa yang digunakan sebagai pengganti berkas rekam medis yang keluar dari rak penyimpanan saat belum ada tracer?

Buku kendali mutu mas.

Lampiran 4 Tracer PUSKESMAS MARGOMULYO Balikpapan





Lampiran 4 Surat Izin Penelitian



**PEMERINTAH KOTA BALIKPAPAN
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS MARGO MULYO**

Jl.Gn. Empat Rt 045 No.09 Kel.Margo Mulyo Kec.Balikpapan Barat
☎ 082159651025, Email: pkm_margo.mulyo@yahoo.com
BALIKPAPAN



Kode Pos 76131

Balikpapan, 18 April 2023

No. : 440/258/PKM MGM
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Penelitian

Kepada Yth :
Direktur Poltekkes Kemenkes Malang
Ka.Program Studi D3 Rekam Medis
Di -

Malang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat dari Poltekkes Kemenkes Malang Nomor PP.08.02/6.1/2947/2023 Tanggal 25 Maret 2023 Perihal Permohonan ijin Penelitian dalam rangka penyusunan Laporan Tugas Akhir Mahasiswa Semester VI Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan yang diajukan kepada kami :

Nama : Wira Abiyyu Sumantri
NIM : P17410193133
Judul Penelitian : Penerapan Tracer sebagai bentuk pengendalian peminjaman berkas rekam medis diruang filing Puskesmas Margo Mulyo Balikpapan.
Periode Penelitian : Maret – April 2023

Dengan ini kami memberikan ijin kepada mahasiswa tersebut diatas untuk melakukan penelitian.

Demikian surat ini kami sampaikan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Mengetahui,
Kepala UPTD Puskesmas Margo Mulyo

dr. Sekrita Ria Hanani
19840705 201001 2 027